



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO PROGRAMA DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL E POLÍTICAS SOCIAIS (PPGSSPS)
CAMPUS BAIXADA SANTISTA**

Ao primeiro dia do mês de julho de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, sob a presidência da Profa. Dra. Maria Liduína de Oliveira e Silva, reuniram-se, por videoconferência, os seguintes membros do Programa de Pós-Graduação em Serviço Social e Políticas Sociais (PPGSSPS): Profa. Dra. Claudia Maria França Mazzei Nogueira, Profa. Dra. Francisca Rodrigues de Oliveira Pini, Profa. Dra. Joana das Flores Duarte, Profa. Dra. Marcia Campos Eurico, Profa. Dra. Patrícia Martins Goulart, Profa. Dra. Priscila Fernanda Gonçalves Cardoso, Profa. Dra. Tânia Maria Ramos de Godoi Diniz, Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues e as representantes discentes Iara Nascimento Pereira e Juliana Oliveira Marzola dos Santos. Justificaram ausência: Prof. Dr. Jose Fernando Siqueira da Silva, Profa. Dra. Maria de Fátima Ferreira Queiróz, Profa. Dra. Maria Rosângela Batistoni, Profa. Dra. Patrícia Soraya Mustafa, Profa. Dra. Raiane Patrícia Severino Assumpção, Profa. Dra. Renata Cristina Gonçalves dos Santos. Decorridos dez minutos do horário inicialmente programado, a Profa. Liduína iniciou os trabalhos agradecendo a presença dos membros. A ordem do dia seguiu da forma como ora se manifesta. **INFORMES:** **1.** Reunião da ABEPSS com as coordenações de PPGs: Profa. Liduína informa que a coordenação de área agradeceu muito a participação docente na avaliação quadrienal, uma vez que esse trabalho fortalece a área. Ficou muito claro o quão grande é esse trabalho. Foi abordado também o IERE (Impacto do Ensino Remoto). Estão sendo feitas ainda a análise dos dados. **2.** Possibilidade de cooperação internacional: Profa. Patrícia Goulart informa sobre uma cooperação com a Universidad Simón Bolívar, no sentido de internacionalização. Em momento oportuno trará maiores informações. **3.** Profa. Priscila informa que está sendo retomada a discussão de cotas no Escritório de Ações Afirmativas. Houve um convite para sua participação e isso se dá por sua militância e engajamento em temas voltados às mulheres mães na Universidade (maternidade). **4.** Na última reunião do PPGSSPS, na apresentação a profa. Hanna Karen, foi sugerida uma carta para a Fapesp. Assim, foi escrita ao prof. Luiz Eugênio no sentido de inclusão de especialista da área de SS que desenvolva funções de representação de área na Fapesp. Profa. Liduína leu a carta, que foi parabenizada pelos presentes. **5.** O CONSU aprovou título de Dr. honoris causa da Unifesp ao Educador Paulo Freire. **PAUTA: Ordem do dia: 1. Aprovação das atas da reunião ordinária de maio:** Não havendo manifestações, foi aberta enquete e a ata foi aprovada com 6 votos favoráveis e 1 abstenção. **2. Processo eleitoral e homologação da eleição da coordenação do PPGSSPS:** Profa. Terezinha faz um breve relato do processo eleitoral que se encerra hoje com a homologação do resultado final que apresenta as Profas. Liduína e Renata como chapa única inscrita. A votação ocorreu entre os dias 27 e 28.06 e foram computados 40 votos (sendo 38 votos favoráveis válidos e 02 abstenções). Foi aberta enquete e a homologação foi aprovada com 08 votos favoráveis. O resultado seguirá para as demais instâncias com homologação final em agosto/2022. Profa. Liduína agradeceu muito o trabalho e afetividade com que a comissão eleitoral conduziu o



processo. **3. O Processo de avaliação quadrienal da CAPES:** Profa. Tânia Diniz discorre sobre a sua participação na avaliação quadrienal junto a uma comissão muito comprometida, formada por 14 docentes. As etapas foram: classificação de livros, classificação de eventos, produtos técnicos tecnológicos, avaliação do qualis (sob a responsabilidade da coordenação), avaliação dos destaques. Foi necessária a leitura/releitura de tudo o que os programas inseriram na Plataforma (contexto, história). Os quesitos programa, formação e impacto na sociedade foram mais difíceis de avaliar porque é nisso que é contabilizado o quanti-qualitativo. Importante o PPGSSPS ter atenção nesses quesitos para a próxima quadrienal; além de: investir na relação docente-discente; incentivo na publicação discente; investir no pós-doutorado dos docentes do programa; planejamento estratégico e autoavaliação; internacionalização (site em outra língua); visibilidade do programa (rede social etc); relação com a Graduação; Profa. Liduína agradeceu o relato e todo o envolvimento, responsabilidade e cuidado com que conduziram os trabalhos. **4. Oficina sobre SEI - Milca:** A secretária Milca explicou a nova demanda da ProPGPq, que solicita a inserção no SEI da Declaração de Responsabilidade (documento do comitê de ética para trabalhos que não envolvem animais e seres humanos). Para tal, foi explicado o passo a passo de como fazer essa inserção no SEI: abrir processo (ProPGPq – termo de confidencialidade e responsabilidade) – inserir documento (declaração de responsabilidade) – assinatura do orientador, discente (com liberação de assinatura externa pela CaPGPq-ISS) e chefe do departamento (bloco de assinatura). **5. Alteração de representação discente:** A representante discente permanecerá sendo a Juliana Marzola e a suplente passará a ser a Lara Nascimento, substituindo a Idalina, uma vez que por estar envolvida em outras atividades não conseguirá mais permanecer na CEPG. A comissão agradece a participação da Idalina e acolhe a Lara. **6. Solicitações de Homologação:** **a. Exames de Qualificações:** Letícia Cunha da Silva (22.07), Ana Paula Pires Lourenço (alterado para 28.06); **b. Defesas de Dissertações:** Laiany Lara Emiliano (26.07). Foi aberta votação e os pedidos de qualificação e defesa foram aprovados por 08 votos favoráveis; **c. Solicitações de prorrogação de prazos para conclusão:** Aline de Carvalho Paiva (01 mês – 31.08.2022); pedido de qualificação - João Paulo Rocha Ferrari (04 meses – 30.09.2022). Foi aberta votação e os pedidos foram aprovados por 08 votos favoráveis. Concluída a discussão dos itens da pauta, a Senhora Presidente deu a reunião por encerrada e para constar, eu, Milca Inácio de Oliveira Pascoal, secretária, lavrei a ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela Sra. Presidente.

Profa. Dra. Maria Liduína de Oliveira e Silva

Coordenadora do Programa

Instituto Saúde e Sociedade - Campus Baixada Santista

Milca Inácio de Oliveira Pascoal

Secretária do Programa

Instituto Saúde e Sociedade - Campus Baixada Santista



Coordenação:

Profa. Dra. Maria Liduína de Oliveira e Silva

Profa. Dra. Renata Cristina Gonçalves dos Santos

Membros:

Profa. Dra. Claudia Maria França Mazzei Nogueira

Prof. Dr. Daniel Arias Vazquez

Prof. Dr. Deivison Mendes Faustino

Profa. Dra. Edvânia Ângela de Souza

Profa. Dra. Francisca Rodrigues de Oliveira Pini

Prof. Dr. Henrique José Domiciano Amorim

Profa. Dra. Joana das Flores Duarte

Prof. Dr. José Fernando Siqueira da Silva

Profa. Dra. Marcia Campos Eurico

Profa. Dra. Maria de Fátima Ferreira Queiróz

Profa. Dra. Maria Rosangela Batistoni

Profa. Dra. Patrícia Martins Goulart

Profa. Dra. Priscila Fernanda Gonçalves Cardoso

Profa. Dra. Luzia Fátima Baierl

Profa. Dra. Raiane Patrícia Severino Assumpção

Profa. Dra. Sônia Regina Nozabielli

Profa. Dra. Tânia Maria Ramos de Godoi Diniz

Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues

Representante Discente Titular Juliana Oliveira Marzola dos Santos

Representante Discente Vice/Suplente Iara Nascimento Pereira

Secretária

Milca Inácio de Oliveira Pascoal