



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO PROGRAMA DE  
PÓS-GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL E POLÍTICAS SOCIAIS (PPGSSPS)  
CAMPUS BAIXADA SANTISTA**

Aos quatro dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, sob a presidência da Profa. Dra. Maria Liduína de Oliveira e Silva, reuniram-se, por videoconferência, os seguintes membros do Programa de Pós-Graduação em Serviço Social e Políticas Sociais (PPGSSPS): Profa. Dra. Cláudia Maria França Mazzei Nogueira, Prof. Dr. Daniel Arias Vazquez, Prof. Dr. Deivison Mendes Faustino, Profa. Dra. Marcia Campos Eurico, Profa. Dra. Maria de Fátima Ferreira Queiróz, Profa. Dra. Maria Rosângela Batistoni, Profa. Dra. Patrícia Martins Goulart, Profa. Dra. Priscila Fernanda Gonçalves Cardoso, Profa. Dra. Renata Cristina Gonçalves dos Santos, Profa. Dra. Sônia Regina Nozabielli, Profa. Dra. Tânia Maria Ramos de Godoi Diniz, Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues e a representante discente Idalina Costa Teixeira. Justificaram ausência: Profa. Dra. Edvânia Ângela de Souza, Profa. Dra. Francisca Rodrigues de Oliveira Pini, Profa. Dra. Joana das Flores Duarte, Prof. Dr. José Fernando Siqueira da Silva, Profa. Dra. Patrícia Soraya Mustafa, Profa. Dra. Raiane Patrícia Severino Assumpção. Decorridos dez minutos do horário inicialmente programado, a Profa. Liduína iniciou os trabalhos agradecendo a presença dos membros. A ordem do dia seguiu da forma como ora se manifesta. **PREAMBULO:** Profa. Liduína abre a primeira reunião do ano desejando que todos/as tenham um ótimo ano, apesar dos desafios que são enfrentados diariamente. **INFORMES:** **1.** Troca de orientação da mestrand Larissa da Profa. Rosilda para o Prof. Daniel Vaz. Com o desligamento da profa. Rosilda foi necessário passar a sua orientanda para outro docente. A coordenação conversou com o prof. Daniel que aceitou a orientação. Foi aberta enquete e a troca foi aprovada por 04 votos favoráveis. **2.** Edital do PAD está aberto na página da Prograd: Profa. Liduína pede que os docentes participem enviando propostas para o PAD. Link <https://www.unifesp.br/reitoria/prograd/programas-institucionais/pad>. **3.** Realização da Banca de Heteroidentificação: O programa enviou os nomes das 04 candidatas que foram aprovadas no processo seletivo por meio de cotas. Fizemos uma consulta à banca para saber se, no caso das 04 que também estão dentro dos 20 selecionados pela ampla concorrência, seria mesmo necessário passar pela banca. A resposta foi que sim, uma vez que ao se inscrever no processo seletivo elas entraram com a autodeclaração. Neste momento estamos no aguardo do resultado desse processo. **4.** Atualização do site do



PPGSSPS: O programa informou que constantemente o site é atualizado. Sempre que haja a necessidade de publicação, só enviar a notícia para a secretaria do Programa que será inserido no site. **5. Livro do PPGSSPS:** Estamos na expectativa de finalizar o livro com a diagramação e impressão do livro. A data final para pagamento das notas será 30 de março, assim, dará tempo de concluir esse processo. **6. Calendário de reuniões do PPGSSPS:** As datas das reuniões de 2022 serão:

fevereiro	04
março	11
abril	08
maio	06
junho	10
julho	08
agosto	12
setembro	09
outubro	14
novembro	11
dezembro	09

**7. Avaliação Quadrienal e Plataforma Sucupira:** Ainda não saiu o resultado da avaliação quadrienal. Saiu portaria com as datas para inserção de algumas informações para a Sucupira, tais como: dados cadastrais do programa; docentes; discentes e trabalhos de conclusão. A data final para envio para a ProPGPq é 24 de março. Profa. Liduína pede aos docentes que atualizem seus lattes. **PAUTA: Ordem do dia: 1. Aprovação da Ata de novembro (Extraordinária) e dezembro:** Foi aberta enquete e as duas atas foram aprovadas com 07 votos favoráveis e 03 abstenções. **2. Homologação da chamada da 21ª classificada:** Com a desistência da estudante Mariko Hanashiro, para ingresso no programa por meio do processo seletivo, foi convocada a estudante Patrícia Schnek Guerra. A orientadora permaneceu a Profa. Raiane. Foram abertas duas enquetes, de convocação e de orientação, e ambas foram aprovadas por 13 votos favoráveis. **3. Homologação da relação dos bolsistas CAPES do PPGSSPS:** Profa. Liduína, que participou da comissão enquanto coordenação do programa, agradece às demais integrantes da comissão formada por Idalina, Milca e Profa. Joana. Os critérios foram: classificação no Processo Seletivo do Programa; dedicação e engajamento no Programa; não estar trabalhando; questão Étnico-Racial; questão socioeconômica (desemprego e manutenção). 03 (três) estudantes se candidataram e encaminharam os documentos solicitados: interesse por meio de uma carta assinada e com justificativa, bem como formulário de interesse na bolsa. Como eram 03 estudantes, a comissão julgou que não haveria a necessidade de entrevista. Após análise, assim foram classificadas: 1º - Juliana



Oliveira Marzola dos Santos; 2º - Bianca Priuli de Andrade; 3º - Patrícia Schnek Guerra.

Foi aberta enquete e o resultado foi aprovado com 12 votos favoráveis. **4. Solicitação de**

**prorrogação da bolsa CAPES de Laiany:** A estudante solicitou prorrogação do tempo e,

consequentemente, mais 05 (cinco) meses da bolsa, além dos 06 (seis) meses já

prorrogados anteriormente pela Capes, com a justificativa de atraso na pesquisa e

necessidade da bolsa para a manutenção no programa. A estudante entrou em contato

com várias instâncias da Universidade, bem como para a Capes, com esse pedido e

chegou ao programa os e-mails enviados. Após orientação da ProPGPq, a coordenação

prorrogou os 05 (cinco) meses no início de fevereiro para não perder o prazo e trouxe

para a reunião de fevereiro para análise. Caso a CEPG aprove, a bolsa ficará vigente até

junho. Caso o pedido seja negado, a bolsa será cancelada a partir de março sendo

apenas o mês de fevereiro contemplado. Abriu-se para discussão entre os membros.

Após muitas colocações, esclarecimentos e posicionamentos foram abertas duas

enquetes: **1.** Pedido de prorrogação: aprovado por 11 votos favoráveis, 01 voto contrário

e 01 abstenção; **2.** Tempo de prorrogação da bolsa: 05 meses (primeira proposta teve 07

votos favoráveis) ou 02 meses (segunda proposta teve 05 votos favoráveis). Houve 01

(uma) abstenção. Assim, o pedido de prorrogação da bolsa por 05 meses foi aprovado. **5.**

**Homologação da bolsa da estudante Ana Paula Pires:** A discente Thais defendeu em

janeiro e, com a liberação da bolsa, seguiu-se a lista de bolsistas da turma 2021. A

próxima era a estudante Camila Novaes, porém, após contato nos informou que estava

trabalhando no momento. A próxima contatada foi a 4ª colocada Ana Paula Pires, que

preenchia as condições e aceitou a bolsa. Assim, a bolsa foi implementada no começo de

fevereiro para não perder o prazo e trazido para homologação do colegiado. Foi aberta

enquete e a implementação foi aprovada com 13 votos favoráveis. **6. Posição do**

**PPGSSPS frente ao retorno presencial das disciplinas** (6ª Comunicado da ProPGPq

<https://www.unifesp.br/reitoria/propgpq/servicos/noticias-todos/comunicados/707-6->

[comunicado-da-propgpq-e-da-comissao-de-retorno-as-atividades-presenciais-de-](https://www.unifesp.br/reitoria/propgpq/servicos/noticias-todos/comunicados/707-6-comunicado-da-propgpq-e-da-comissao-de-retorno-as-atividades-presenciais-de-)

[pesquisa-da-unifesp-12-01-2024](https://www.unifesp.br/reitoria/propgpq/servicos/noticias-todos/comunicados/707-6-comunicado-da-propgpq-e-da-comissao-de-retorno-as-atividades-presenciais-de-pesquisa-da-unifesp-12-01-2024)): Profa. Liduína fez um breve histórico sobre o que tem

sido colocado em outros espaços sobre o retorno presencial. Sabe-se que será exigido o

comprovante de vacinação para todos/as, bem como o distanciamento de 1m. O

comunicado da ProPGPq coloca três situações possíveis sobre as aulas a serem

ministradas: presencial, remoto ou híbrido. Abriu-se para discussão e ainda há muitas

perguntas e incertezas. Diante disso, foram dados três encaminhamentos: **1.** Reunião

extraordinária no dia 25 de fevereiro para voltar ao tema com mais elementos. **2.** Uma

consulta oficial à comissão local de retorno seguro do Campus; Profas. Patrícia Goulart e



Priscila irão ajudar no ofício para a comissão. **3. Comunicado aos estudantes sobre decisão do programa quanto ao retorno às aulas.** **7. Apresentação e homologação dos Planos de Ensino das disciplinas ofertadas no 1º semestre de 2022:** Como ainda não foi decidido quando e como serão iniciadas as disciplinas, esse ponto de pauta ficará para a reunião seguinte. Ainda assim, Profa. Liduína informa que o Prof. Deivison se prontificou a ministrar uma disciplina e irá ser inserida no lugar da disciplina que iria ser oferecida pela Profa. Renata – Serviço Social e Questão Racial. **8. Representação discente no PPGSSPS:** Idalina informa que houve uma reunião entre os/as discentes e que a discente Juliana Marzola, da turma nova, se candidatou. Na semana que vem haverá assembleia e eleição. Caso eleita, Juliana passará a ser titular e Idalina será suplente. Idalina trará maiores informações na reunião seguinte. **9. Seminário do PPGSSPS – 23 e 24/02/2022:** Profa. Sonia explica que no dia 23, às 14hs, o Seminário se iniciará com acolhimento aos novos mestrandos. Será uma conversa sobre o programa e os fluxos administrativos, numa reflexão sobre esse processo. Já à noite será a I Conferência. Profa. Liduína agradece muito a ajuda na organização do Seminário, que será um sucesso. **10. Situação da profa. Márcia Eurico no PPGSSPS:** Profa. Marcia decidiu solicitar recondução a outro lugar e sair da Universidade. A profa. passou por problemas de saúde bem difíceis no final de 2021 que a fez repensar muitas questões. A partir dessa decisão, ainda está avaliando se ficará no programa como colaboradora, uma vez que como permanente não ficará. O programa sente muito a perda, mas entende o posicionamento da profa. Marcia. **11. Solicitações de Homologação: a. Exames de Qualificações:** Liliane de Oliveira Caetano (03.02); **b. Defesas de Dissertações:** A banca de defesa da Cindy Carolina não ocorreu em janeiro e foi prorrogada para fevereiro, assim, foi trazida novamente nesta reunião para nova aprovação. Foi aberta a enquete e os dois pedidos, qualificação e defesa, foram aprovados por 08 votos favoráveis; **c. Solicitações de prorrogação de prazos para conclusão:** Aline Carvalho (03 meses – até 31.05.2022); Bruna Carolina (02 meses – até 31.03.2022); Cindy Carolina (02 meses – até 31.03.2022); Juliana Florentino (06 meses – até 31.07.2022). Foi aberta a enquete e os pedidos foram aprovados com 07 votos favoráveis e 01 abstenção. Concluída a discussão dos itens da pauta, a Senhora Presidente deu a reunião por encerrada e para constar, eu, Milca Inácio de Oliveira Pascoal, secretária, lavrei a ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela Sra. Presidente.

Profa. Dra. Maria Liduína de Oliveira e Silva  
Coordenadora do Programa



Instituto Saúde e Sociedade - Campus Baixada Santista

Milca Inácio de Oliveira Pascoal

Secretária do Programa

Instituto Saúde e Sociedade - Campus Baixada Santista

**Coordenação:**

Profa. Dra. Maria Liduína de Oliveira e Silva

Profa. Dra. Renata Cristina Gonçalves dos Santos

**Membros:**

Profa. Dra. Claudia Maria França Mazzei Nogueira

Prof. Dr. Daniel Arias Vazquez

Prof. Dr. Deivison Mendes Faustino

Profa. Dra. Edvânia Ângela de Souza

Profa. Dra. Francisca Rodrigues de Oliveira Pini

Prof. Dr. Henrique José Domiciano Amorim

Profa. Dra. Joana das Flores Duarte

Prof. Dr. José Fernando Siqueira da Silva

Profa. Dra. Marcia Campos Eurico

Profa. Dra. Maria de Fátima Ferreira Queiróz

Profa. Dra. Maria Rosangela Batistoni

Profa. Dra. Patrícia Martins Goulart

Profa. Dra. Priscila Fernanda Gonçalves Cardoso

Profa. Dra. Luzia Fátima Baierl

Profa. Dra. Raiane Patrícia Severino Assumpção

Profa. Dra. Sônia Regina Nozabielli

Profa. Dra. Tânia Maria Ramos de Godoi Diniz

Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues

Representante Discente Idalina Costa Teixeira

**Secretária**

Milca Inácio de Oliveira Pascoal